

## 7.11 Dokumentationsbogen schulischer Maßnahmen bei Schulabsentismus

### TABELLE 13:

## **Beispiel eines Dokumentationsbogens zur Erfassung schulischer Maßnahmen bei Schulabsentismus**

Schülerin/Schüler:	Geburtsdatum:
Adresse:	Klasse:
Schule:	Schulbesuchsjahr:
Ausgefüllt von:	Datum:

Fehlzeiten	<input type="checkbox"/> Fehlzeiten seit ..... ; davon ..... entschuldigt und ..... unentschuldigt <input type="checkbox"/> Telefonische Information(en) der Eltern am .....	
	<input type="checkbox"/> Schriftliche Information(en) der Eltern am .....	
	<input type="checkbox"/> Gespräch(e) mit Schülerin/Schüler geführt am .....	
	<input type="checkbox"/> Eltern-Schüler-Gespräch(e) geführt am .....	
	<input type="checkbox"/> Gespräch mit Schulleitung (Name: ..... ) am .....	
Hypothesen für das Fehlen	<b>Einschätzung der möglichen Gründe für das Fehlen:</b>  	
Unterstützungsmöglichkeiten	<b>Personen, die Sie zur Unterstützung bereits einbezogen haben oder noch einbeziehen können:</b> <input type="checkbox"/> Vertrauenslehrkraft (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Sozialpädagogische Fachkraft der unterrichtsbegleitenden Unterstützung (UBUS) (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Schulsozialarbeiterin/-arbeiter (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Mitarbeiterin/Mitarbeiter Beratungs- und Förderzentrum (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Schulpsychologin/-psychologe (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Mitarbeiterin/Mitarbeiter Jugendamt (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Ärztin/Arzt des Gesundheitsamtes (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Ansprechperson sexuelle Übergriffe (Name: ..... ) <input type="checkbox"/> Weitere	
Ordnungs- widrigkeiten	<b>Weitere Handlungsoption:</b>	
	<input type="checkbox"/> Ordnungswidrigkeitsverfahren eingeleitet am: .....	
Handlungs- planung	Nächster Schritt/Nächste Schritte:	Wer ist verantwortlich?